

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя школа с.Стоговка  
Кузоватовского района Ульяновской области  
(МОУ СШ с.Стоговка)**

Принято на заседании педагогического совета  
школы

Протокол № 1 от 28.08.2017 г.

Директор школы:

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Т.И.Бутикова

Приказ № 101 от 31.08. 2017 года

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны в целях организации внутреннего распорядка деятельности МОУ СШ с.Стоговка (далее - школы), а также регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, установления их прав, обязанностей и ответственности.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки России от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказа Министерства образования и науки Ульяновской области №2 от 27.02.2014 г. и Уставом МОУ СШ с.Стоговка

1.3. Настоящие Правила призваны решать следующие задачи:

- обеспечивать в школе благоприятную творческую обстановку для плодотворной учёбы и работы;
- поддерживать в Школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса;
- содействовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы школы устанавливается по пятидневной неделе, выходные дни - суббота и воскресенье.

Начало работы – 8.00 часов, окончание работы - 20.00 часов.

Ежедневно с 8-20 до 8-25 часов проводится утренняя зарядка для учащихся, в понедельник на второй перемене проводится линейка.

2.2. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся устанавливаются на основании учебного плана, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.3. Продолжительность учебного года для учащихся МОУ СШ с.Стоговка составляет 33, 34, 35 недель без учета периода проведения государственной (итоговой) аттестации.

2.4. Продолжительность учебного года в первом классе составляет 33 недели, для учащихся 2-8-х, 10 классов - 35 недель, для учащихся 9, 11 классов - 34 недели, продолжительность учебного года для детей-инвалидов, обучающихся на дому, составляет 34 недели.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

2.6. Для обучающихся в первых классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы,

2.8. Учебный год в школе делится на учебные четверти, по окончании которых обучающиеся отпускаются на каникулы, продолжительность и сроки которых устанавливаются годовым календарным учебным графиком. Годовой календарный учебный график утверждается ежегодно в порядке, предусмотренном Уставом школы.

2.9. Обучение и воспитание обучающихся проводятся в процессе учебной работы, внеклассных и внешкольных занятий и общественно полезного труда. Основной формой организации учебно-воспитательной работы в школе является урок.

2.10. Продолжительность урока в 1 классе в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый). Продолжительность урока в школе во 2-11 классах устанавливается в 45 минут. Продолжительность перемен между уроками от 10 до 20 минут.

2.11. Количество и последовательность уроков определяются расписанием учебных занятий.

2.12. Домашние задания даются обучающимся с учётом возможности выполнения их в пределах:

- во I классе - до 1,5 часа;
- в III и IV классах - до 2 часов;
- в V и VI классах - до 2,5 часа;
- в VII классе - до 3 часов;
- в VIII - XI классах - до 4 часов.

В I классе домашние задания не задаются.

2.13. Знания обучающихся оцениваются по различным системам оценок. На ступени начального общего образования в первом и во втором (в полугодии) классах используется только качественная (словесная) оценка знаний, умений и навыков обучающихся, во 2 (во 2 полугодии), в 3 и 4 классах и на ступени основного образования 4-балльная система «5» -отлично, «4»-хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Оценки фиксируются в классных журналах и дублируются в дневниках обучающихся.

Текущая аттестация включает в себя поурочное, по итогам темы, четверти и годовое оценивание результатов учебы обучающихся. При промежуточной, государственной (итоговой) аттестации и при выставлении итоговых отметок обучающихся используется четырёх балльная система оценок. Промежуточная аттестация проводится во 2 – 8 классах в форме итоговых контрольных работ, тестирования, комплексных работ и других формах и регламентируется Положением о промежуточной аттестации.

2.14.. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается Уставом школы и другими локальными нормативными актами.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

5) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

12) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

14) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

15) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

16) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

17) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

18) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6). Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные частью 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

7). Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

##### **Общие требования**

4.1. Обучающийся обязан прийти в школу за 15 минут до начала занятий в школьной форме, чистый и опрятный, снять в гардеробе верхнюю одежду, надеть сменную обувь, занять свое рабочее место в классе и приготовить все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

4.2. Обучающийся не может без разрешения педагогов уходить из школы и с его территории в урочное время.

4.3. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

4.4. Обучающийся должен проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Во время движения на переменах школьники должны уступать дорогу взрослым, а также старшие школьники уступают дорогу младшим, мальчики - девочкам.

4.5. В школе и вне школы обучающиеся ведут себя достойно, с честью несут звание школьника, не допускают поступков, могущих запятнать их доброе имя и имя я школы.

4.6. Обучающиеся сохраняют имущество школы, бережно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

##### **Поведение на занятиях**

4.7. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.8. Каждый учитель определяет для своих занятий правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с настоящими Правилами.

4.9. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимся только для учебных целей.

4.10. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен встать и попросить разрешения у педагога.

4.11. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку.

4.12. Звонок (сигнал) об окончании даётся для учителя. Сразу после звонка учитель должен завершить урок, а обучающийся вправе покинуть класс.

##### **Поведение в перерывах между занятиями**

4.13. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, подготовиться к следующему уроку, выйти в рекреацию. После звонка зайти в кабинет и подготовиться к следующему уроку.

4.14. Дежурный по классу находится в кабинете во время перемены, обеспечивает порядок, проветривание помещения, помогает педагогу подготовить кабинет к следующему уроку.

4.15. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают тишину и порядок, проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, убирают посуду со стола после принятия пищи в специально отведенное для этого место.

##### **Поведение после занятий**

4.16. Обучающимся запрещается:

- приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые или огнеопасные вещества, спиртные напитки, сигареты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды;
- бегать вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать работать и отдыхать

окружающим;

-нарушать Правила охраны труда и техники безопасности, Правила поведения на травмоопасных участках в здании и на территории школы;

-совершать другие действия, опасные для жизни и здоровья самого обучающегося и окружающих его людей;

-находиться в помещениях школы в верхней одежде и головных уборах;

-громко разговаривать и шуметь в коридоре во время занятий.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации осуществляющей образовательную деятельность, язык, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой;

2) дать ребёнку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в школе;

3) знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения и участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении школой, в форме, определяемой уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей;

- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;

- обеспечивать ликвидацию обучающимися академической задолженности;

- регулярно контролировать посещение занятий обучающимися;

- возмещать ущерб, нанесенный обучающимися имуществу школы, в соответствии со статьями 1064, 1073, 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации, другими нормами законодательства Российской Федерации.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается: нарушать порядок во время присутствия на учебных занятиях и внеклассных мероприятиях; -вызывать учителя из класса или иным способом отвлекать его во время проведения урока;

- предъявлять претензии работникам школы в присутствии обучающегося.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

6.1. Педагогические работники имеют право:

1) свободы преподавания, свободное выражение своего мнения, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке установленном локальными нормативными актами школы, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, начальной или исследовательской деятельности;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении школой, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности школы, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

#### 6.2. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав школы, правила внутреннего трудового распорядка.

6.3. Педагогическим работникам школы запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;
- отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий) и перерывов (перемен) между ними;
- удалять обучающихся с уроков;
- курить в помещениях школы;
- привлекать обучающихся без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренной образовательной программой;
- принуждать обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения, партии, а также привлекать обучающихся к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях;
- применять к обучающимся методы воспитания, связанные с физическим или психическим насилием;
- входить в класс, в котором идет урок, после его начала;
- делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы в присутствии обучающихся.

## **7. ПООЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ**

7.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

7.2. В школе к обучающимся применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение Почетной грамотой, Дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

7.3. Поощрения применяются директором школы по представлению Совета школы, Педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и оформляются в приказах по школе.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников школы, родителей (законных представителей).

7.4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

7.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.8. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры

дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.9 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.10. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.12. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

